



## MODALITÀ DI ISCRIZIONE

### 1- RICHIESTA DI PREVENTIVO

- a) Il preventivo per la prestazione di interesse va richiesto **compilando il modulo predisposto** (scaricabile dal sito [www.gulliverscuole.it](http://www.gulliverscuole.it)) in tutti i suoi campi e inviandolo via fax (02.90963339) alla segreteria di *Gulliver Scuole*.
- b) *Gulliver Scuole* provvederà al più presto a far pervenire la migliore quotazione. Il cliente è tenuto a verificare la corretta registrazione dei servizi richiesti e riassunti sulla scheda di preventivo.

### 2- PRENOTAZIONE

- a) Telefonare alla segreteria per verificare la disponibilità date e per prenotare verbalmente.
- b) Entro 7 giorni dalla prenotazione verbale, inviare via fax alla segreteria di *Gulliver Scuole*:
  - il **preventivo ricevuto** precedentemente, firmato e timbrato per accettazione;
  - le **condizioni generali di partecipazione**, firmate e timbrate per accettazione;
  - **documento attestante il versamento** della quota di prenotazione riportata sul preventivo; indicare in causale l'iscrivente e le date della prestazione.
- c) Attendere la conferma prenotazione via e-mail o fax da parte di *Gulliver Scuole*.

### 3- CONFERMA ISCRIZIONE

- a) La conferma di iscrizione dovrà pervenire **entro 15 giorni dalla data di inizio della prestazione** prenotata, inviando via fax alla segreteria **documento attestante il versamento del saldo**; indicare in causale l'iscrivente e le date della prestazione.
- b) I documenti originali del preventivo e delle condizioni generali dovranno essere consegnate al momento di arrivo a *Gulliver Scuole*.

### MODALITÀ DI VERSAMENTO

I pagamenti possono essere effettuati tramite:

#### Bonifico bancario

Istituto di Credito: BANCOPOSTA  
Agenzia n° 10031, via V. Veneto, 42 Capriate San Gervasio,  
24042 BG  
Intestazione conto: AZIMUT Soc. Coop. Sociale – ONLUS  
Codice IBAN: IT 96 D 07601 11100 000042159251

#### Bollettino postale

Istituto di Credito: BANCOPOSTA  
Intestazione conto: AZIMUT Soc. Coop. Sociale – ONLUS  
N° conto corrente postale: 42159251

**DOCUMENTI NECESSARI** da consegnare al momento di inizio delle attività per gli ospiti minorenni

Nel caso di prestazioni di due giorni:

- fotocopia tesserino vaccinazioni e della tessera sanitaria.
- eventuale documentazione inerente situazioni sanitarie sensibili.

nel caso di prestazioni di/superiori a tre giorni:

- fotocopia tesserino vaccinazioni e della tessera sanitaria.
- scheda sanitaria compilata e firmata dal medico curante.

“AZIMUT – Soc. Coop. Sociale - ONLUS”

Sede Legale Via Spallanzani, 32 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

telefax (+39) 02 90.96.33.39 (feriali 10-12 / 17-19) - cell. emergenze 339 800.75.16 e-mail: [info@campogulliver.it](mailto:info@campogulliver.it)  
REA CCIAA 1670211 – C.F./P.IVA 03356400964 - Iscritta all'Albo Società Coop. a Mutualità Prevalente n. A104185